



Asistente de Conservación del Delta del Río Colorado

El Programa Delta del Río Colorado es una iniciativa binacional compuesta por múltiples socios en toda la región. El objetivo final es restaurar hábitats críticos mediante usos creativos del agua, negociaciones y promoción para garantizar el agua para el medio ambiente, utilizando un enfoque basado en la ciencia. La visión del Delta del río Colorado de TNC es que el río se vuelva a conectar con el mar. Trae agua y vida al Delta, sustentando grandes bandadas de aves y abundantes peces y camarones. Apoya a comunidades prósperas con medios de vida sostenibles que celebran y protegen su río. Nuestras principales estrategias son la ciencia, la obtención de más agua para el medio ambiente, las políticas y la gobernanza, y soluciones de financiación sostenibles. El Asistente de Conservación del Delta del Río Colorado brinda apoyo logístico, administrativo y técnico a los gerentes y al personal para asegurar la alineación con las estrategias del programa. El Asistente de Conservación del Delta del Río Colorado trabaja en el programa del Delta del Río Colorado y brinda asistencia administrativa, de investigación, gestión de proyectos y otra asistencia general a los miembros del personal del programa de varias unidades comerciales de TNC ubicadas a ambos lados de la frontera, trabajando para lograr la protección del delta, metas de conservación o administración en México.

El Asistente de Conservación del Delta del Río Colorado puede administrar datos de conservación, participar en la planificación de la conservación, desarrollar paquetes de proyectos, responder a los socios de conservación y mantener registros manuales del proyecto. Puede incluir recopilar, reunir y analizar varios tipos de datos de múltiples socios y contratistas, en el campo o mediante encuestas de documentos, producir mapas utilizando software GIS y ayudar en la producción de informes, contratos, propuestas y memorandos. El trabajo puede realizarse en el campo (monitoreo del agua) o basarse completamente en un entorno de oficina, compilando la información recopilada por otros.

La ubicación para este puesto es Mexicali, México. No se ofrece reubicación internacional, patrocinio de visa o asistencia con este puesto.

Aplica aquí:

https://careers.nature.org/psp/tnccareers/APPLICANT/APPL/c/HRS_HRAM_FL.HRS_CG_SEARCH_FL.GBL?Page=HRS_APP_JBPST_FL&Action=U&FOCUS=Applicant&SiteId=1&JobOpeningId=50623&PostingSeq=1