

## **Términos de Referencia**

### **Evento de lanzamiento**

## **Comunidades Prosperas y Sostenibles (CPS)**

### **I. ANTECEDENTES**

The Nature Conservancy es una organización sin fines de lucro con presencia en México desde hace más de 30 años, en colaboración con nuestros socios locales hemos gestionado proyectos que promueven la conservación de la naturaleza de manera compatible con el desarrollo humano y económico. Dentro de nuestras prioridades se encuentra, el combate al cambio climático, proteger el agua y las tierras, y proveer alimento y agua.

Alineado con nuestras prioridades, en el 2021 se aprobó el proyecto denominado “Comunidades Sostenibles y Prosperas” financiado por la Agencia de Desarrollo Internacional de los Estados Unidos (USAID, por sus siglas en inglés), cuyo objetivo principal es incrementar la superficie bajo sistemas productivos sostenibles y rentables con acceso a los mercados en el sur de México, contribuyendo a reducir la deforestación y las emisiones de gases de efecto invernadero, así como a mejorar los medios de vida de las y los pequeños productores.

El proyecto Comunidades Prosperas y Sostenibles (SPC por sus siglas en inglés) es ejecutado por un grupo de organizaciones liderado por The Nature Conservancy (TNC) en colaboración con las organizaciones Technoserve, Nuup, Findeca y Grupo Dalberg.

El proyecto se ejecuta en cuatro áreas del sureste de México: Calakmul, Sierra Madre de Chiapas, Selva Lacandona y Sierra Sur en Oaxaca, destacando el enfoque de las cadenas de valor con prácticas de sostenibilidad del café, cacao, miel, ganadería, ecoturismo y de recursos forestales maderables y no maderables.

Los cuatro objetivos del proyecto son:

- 1) Fortalecimiento del capital social y las capacidades técnicas para adoptar practicas sostenibles de pequeños productores y productoras, así como de organizaciones agrícolas y forestales
- 2) Promoción y acceso a mercados diferenciados
- 3) Mayor acceso a servicios financieros para las y los pequeños productores, y movilización de recursos adicionales
- 4) Alineación de actividades a escala de paisaje

El proyecto en esta fase inicial busca dar a conocer clara y ampliamente sus objetivos, componentes y formas de vinculación de los potenciales beneficiarios y aliados, gobiernos estatales en donde desarrollaremos el proyecto y otros actores empresariales que puedan contribuir al logro de los objetivos del proyecto.

## **II. OBJETIVOS**

### **Objetivo general**

La propuesta para la realización de este evento, debe asegurar su experiencia en el desarrollo de eventos de impacto con tinte ambiental.

Ejecutar un evento de lanzamiento del proyecto en un formato semipresencial y culturalmente apropiado, para dar a conocer los alcances del proyecto SPC entre una gran variedad de actores, principalmente entre pequeños(as) productores(as) y organizaciones de producción forestal y agrícola en los estados de intervención del proyecto.

### **Objetivos específicos**

- 1) Coordinar la planeación y ejecución del evento semi-presencial, el cual contará con un panel presencial y una transmisión en vivo.
- 2) Ejecutar las actividades de logística del evento y las necesarias para la transmisión en vivo. El evento además de transmitirse en vivo, también contará con un formato de video para ser consultado posterior al evento.
- 3) Apoyar en la elaboración del material audiovisual que se utilizará para la difusión del evento y material que acompañará la transmisión.

## **III. ACTIVIDADES**

- Apoyar en la planeación, diseño de la agenda, logística, búsqueda de sitios para el evento, cotización de servicios adicionales.
- Desarrollar materiales de difusión e invitación para la participación al evento.
- Asegurar la transmisión en vivo del evento, así como contar con la grabación para su consulta posterior.
- Realizar el evento de lanzamiento semi-presencial en Ciudad de México asegurando la logística del evento. Se considera que una audiencia presencial de máximo 30 personas y una audiencia en línea aproximada de 100 personas y una duración máxima de 2 horas.

## **IV. PRODUCTOS ENTREGABLES**

- Propuesta conceptual del evento que incluya todos los elementos de logística necesarios, incluidas cotizaciones de servicios adicionales.
- Materiales de difusión, invitaciones y elementos audiovisuales para el evento.
- Reporte de ejecución del evento, que incluya un reporte del alcance del evento y las listas de asistencia.

## **V. DURACIÓN DEL CONTRATO**

El presente contrato contempla un periodo de 3 meses a partir de la fecha de firma del contrato

## **VI. VALOR DEL CONTRATO Y CALENDARIO DE PAGOS**

Los pagos se realizarán contra la entrega de productos a plena satisfacción de TNC, de la siguiente manera:

Reporte	Entregables	Fecha	Pago
1	Propuesta conceptual del evento que incluya todos los elementos de logística necesarios, calendario de actividades y cotizaciones de servicios adicionales.	20/05/22	15%
2	Materiales de difusión, invitaciones y elementos audiovisuales para el evento.	27/05/22	20%
3	Validación de todos los elementos de logística y tecnología para previo al evento.	22/07/22	20%
4	Reporte de ejecución del evento, que incluya un reporte del alcance del evento.	23/09/22	20%

\*Los repositorios audiovisuales (fotografías y videos) deberán ser enviados en carpetas con los archivos originales además de incluirlas en los documentos de reporte.

\*\*La realización de los talleres dependerá del semáforo epidemiológico del estado de Yucatán y será obligatorio tomar todas las medidas precautorias para evitar contagios de COVID-19.

## VII. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Se debe contar con un equipo multidisciplinario, que cuente con conocimientos avanzados y/o experiencia comprobable en los siguientes temas:

	Criterio de Selección	Puntaje
1	Experiencia planeando y ejecutando eventos de alto impacto	30
2	Experiencia ejecutando eventos semipresenciales con transmisión en vivo	30
3	Conocimiento de los temas objeto del presente proyecto y de las organizaciones participantes.	10
4	Propuesta de concepto del evento que considere ideas innovadoras y de impacto	10
5	Equipo de planeación multidisciplinario	10
6	Presupuesto competitivo	10

## VIII. OTROS GASTOS

El/la contratista no está autorizado para solicitar reembolsos por gastos de viaje u otro tipo de gastos adicionales, cuyo monto no está incluido dentro de los honorarios acordados.

## IX. CONVOCATORIA PARA PARTICIPANTES

Las organizaciones interesadas deberán enviar una propuesta de concepto de evento, presentación del equipo, presupuesto detallado y una muestra de cartera de proyectos y/o consultorías relevantes al correo [lesly.aldana@tnc.org](mailto:lesly.aldana@tnc.org), a más tardar el **15 de mayo** del año en curso. El asunto del correo electrónico debe indicar el nombre de la consultoría y nombre de la organización interesada.